

SCHOOLPLAN

O.B.S. JAN CAMPERT



2007-2011

Inhoud:

1. Het schoolplan 2007-2011
2. Stichting Prokind-scholengroep
3. Beschrijving en kenmerken van basisschool Jan Campert
4. Huidige situatie (SWOT, OTP, Inspectierapport)
5. Onderwijskundig beleid
6. Doelen (matrix)
7. Opbrengsten
8. Personeelsbeleid
9. Organisatie en beleid
10. Financieel beleid
11. Kwaliteitsbeleid
12. Instemming

Bijlagen

1. Het schoolplan 2007-2011

Doel:

Voor u ligt het schoolplan van 2007-2011. Dit plan geeft aan wat wij de komende jaren gaan doen op school. Natuurlijk zijn de kerndoelen voor het basisonderwijs mede bepalend voor het onderwijs dat we geven.

Totstandkoming:

Het vorige schoolplan beschreef de periode 2003 t/m 2007. Het plan was opgesteld door de vorige directie. Er was in het vorige schoolplan geen sprake van een schoolvisie. Wel was de algemene visie van het Openbaar Primair Onderwijs Spijkenisse beschreven.

In 2004 is er een nieuwe directeur gekomen. Ook is er een Interne Begeleider directietaken gaan doen. De schoolvisie is in 2007 tot stand gekomen i.s.m. het team van leerkrachten (sterkte-zwakke analyse van onze school) en de informatie verkregen vanuit ouders (oudertevredenheidspeiling).

Het maken van het document is gedaan door de directie met begeleiding van de Vosabb. Dit is de Vereniging van Openbare en Algemeen toegankelijke Scholen. De schoolplannen van de Prokind-scholen "De Krullebaar" en "De Vogelenzang" hebben ook als voorbeeld gediend.

De schoolvisie is nu wel duidelijk verwoord.

Onze missie: "Leren van elkaar en met elkaar" past onder de missie "Plezier in leren" van onze stichting Prokind-scholengroep. De stichting is sinds 1 januari 2007 zelfstandig.

Om deze missie te volbrengen is het team van de school begonnen met het invoeren van Ontwikkelings Gericht Onderwijs (OGO). Dit is een manier van werken met kinderen waarbij niet alleen het resultaat (het product) telt maar ook de weg naar het resultaat toe (het proces) belangrijk is. Een kind kan zich breder gaan ontwikkelen.

Besluitvorming:

April 2008: Vossabb bekijkt het plan.

Mei 2008: Het team stemt in met het plan.

Juni 2008: MR, de bovenschoolse directie en het bestuur stemmen in.

Juli 2008: De inspectie ontvangt het plan ter goedkeuring.

Dit schoolplan is geldig tot 1 augustus 2011. De evaluatie van het schoolplan vindt jaarlijks plaats en in zijn totaal in januari 2011. Dit gebeurt door een werkgroep van ouders, leerkrachten en directie.

Schoolgids en schoolplan:

De schoolgids is samengesteld op basis van de inhoud van het schoolplan. De schoolgids komt elk jaar uit.

Andere documenten:

Website: www.jancampert.nl

Ouder tevredenheids peiling 2007

Schoolplan 2003 –2007

Zorgplan

Formatieplan

Nascholingsplan

Meerjaren begroting

SWOT-analyse

ICT-plan

Kunst en Cultuur plan

2. Stichting Prokind-scholengroep

Onze school behoort tot de stichting Prokind-scholengroep. Deze stichting zorgt voor openbaar primair onderwijs in de gemeente Spijkenisse.

Kenmerken bestuur:

Vanaf 1 januari 2007 is het Openbaar Primair Onderwijs Spijkenisse een zelfstandige stichting geworden. De stichting wordt bestuurd door een bestuur op afstand .

In dit bestuur zitten:

Voorzitter:	De heer J. Menting
Secretaris:	De heer F. Born
Penningmeester:	De heer H. Schras
Lid:	Mevrouw S. Schel
Lid:	vacature

Kenmerken bovenschoolse directie:

De bovenschoolse directie heeft de dagelijkse leiding en bestaat uit:

Algemeen directeur:	De heer D.A. Vermeij
Adjunct algemeen directeur:	De heer R.S. Vet
Adjunct algemeen directeur:	De heer E.A. Bol

Uitgangspunten stichting Prokind-scholengroep.

- Het primaire proces staat centraal. Het bestuur, bovenschoolse directie en schooldirectie zorgen voor de optimale randvoorwaarden.
- Taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheid worden zo laag mogelijk in de organisatie geleg.
- De structuur draagt bij aan een optimaal beleidsvoerend vermogen. Dit is gericht op kwalitatief goed openbaar (speciaal) basisonderwijs.
- De instandhouding van het openbaar onderwijs blijft de verantwoording van de gemeente. De gemeente heeft een wettelijk voorgeschreven toezichthoudende taak.
- Het bewaken van het kenmerk van openbaar onderwijs. Artikel 1 van de grondwet geeft aan dat er geen onderscheid wordt gemaakt naar godsdienst, levensbeschouwing, land van herkomst, geslacht, inkomen of maatschappelijke opvattingen. Uitgangspunt is de gelijkwaardigheid van mensen/kinderen.
- Het waarborgen van kwalitatief goed openbaar onderwijs.
- Optimaal vormgeven aan kaders en bovenschools beleid dat op schoolniveau verder vorm wordt gegeven.
- Er wordt verwacht dat binnen de stichting ouderparticipatie is.
- Het bestuur en bovenschoolse directie werken goed samen met de GMR en MR.
- Onderwijsprocessen verlopen via directeuren, schoolteams en MR.

Beleid van de stichting Prokind-scholengroep.

Het beleid van de stichting is door de bovenschoolse directie vastgelegd in het strategisch beleidsplan 2007-2011. Het motto van dit beleid is "Plezier in leren". Het beleid bestaat uit vijf deelplannen:

1. Financiën en beheer
2. Onderwijs en zorg
3. Organisatie
4. Personeel
5. Uitstraling en profilering

Doelen van de stichting Prokind-scholengroep.

- De scholen leveren onderwijskwaliteit dat aan de eisen van de inspectie voldoet. Op de acht kwaliteitsaspecten van het kwaliteitsprofiel minimaal een voldoende wordt gescoord.
- De scholen waarborgen het openbare karakter van het onderwijs.
- Het personeel werkt zo goed mogelijk aan de missie van de stichting, waarbij wordt gelet op welbevinden, welzijn en gezondheid.
- De scholen besteden aandacht aan stimulerend en begeleidend onderwijs. Het aannamebeleid wordt hierop afgestemd.
- De scholen geven zelf invulling aan het zorgbeleid. Hierbij wordt gelet op het gezamenlijke zorgbeleid van het samenwerkingsverband (Openbaar-, Katholiek- en Montessori onderwijs)
- Er is afstemming op gezamenlijke werkzaamheden en acties rondom het onderwijs binnen de stichting.
- De informatievoorziening over de scholen, collega's en kinderen. is goed.

3. Beschrijving en kenmerken van basisschool Jan Campert

Kenmerken van de school:

De openbare basisschool Jan Campert is een school voor basisonderwijs voor kinderen in de leeftijdscategorie van 4 t/m 12 jaar.

Het openbare aspect zit in het feit dat bij inschrijving van een kind geen onderscheid wordt gemaakt op basis van godsdienst, levensbeschouwing, land van herkomst, geslacht, inkomen of maatschappelijke opvattingen. Uitgangspunt is de gelijkwaardigheid van mensen/kinderen.

Op 01 oktober 2007 telde de school 282 leerlingen. Deze leerlingen zitten in 15 groepen verspreid over twee locaties.

De locatie aan de Slauerhoffstraat in de wijk Schiekamp is de hoofdvestiging. In de wijk Hoogwerf staat aan de Geraniumstraat onze nevenvestiging.

Aan de Slauerhoffstraat zijn 10 groepen gevestigd met in totaal zo'n 190 leerlingen en aan de Geraniumstraat zijn er 5 groepen met in totaal zo'n 90 leerlingen.

Kenmerken personeel:

Het team van de Jan Campert school bestaat uit één directeur, één adjunct directeur en tevens internbegeleider, drie deeltijd interne begeleiders, 20 leerkrachten, één schoolgastvrouw (voorheen conciërge), één vrijwilligster als schoolgastvrouw, één vakdocent gymnastiek, één schoolgericht maatschappelijk werkster.

Twee leerkrachten hebben een aparte taak en daarvoor ambulante tijd. De taken zijn ict-er en kunst/cultuurcoördinator. Drie leerkrachten hebben de taak van bouwcoördinator.

De school heeft een ouderraad en een medezeggenschapsraad. Eén vertegenwoordiger vanuit de medezeggenschapsraad heeft zitting in de gemeentelijke medezeggenschapsraad.

Leeftijdsopbouw personeel

Per (januari 2008)	Directie	Leerkrachten	Ondersteunend
Ouder dan 50 jaar	1	7	2
Tussen 40 en 50 jaar	1	4	1
Tussen 30 en 40 jaar	1	3	
Tussen 20 en 30 jaar		7	
Jonger dan 20 jaar			
Totaal	3	21	3

Leeftijdsopbouw leerkrachten en directie : deeltijd/volgtijd werken

Per (januari 2008)	Bapo 170/340uur	Deeltijd < 1,0 fte	Deeltijd en Bapo	Volgtijd 1,0 fte
Ouder dan 50 jaar	4		4	
Tussen 40 en 50 jaar		3		2
Tussen 30 en 40 jaar		1		3
Tussen 20 en 30 jaar		3		4
Jonger dan 20 jaar				
Totaal	4	7	4	9
Ondersteunend personeel	1	1		

Kenmerken leerlingen:

Aantallen en gewogen aantallen

Jaar	Totaal	1,00	1,25	1,70	1,90	Weging %
1-10-2003	321	115	85		121	64
1-10-2004	335	122	94		119	64
1-10-2005	316	113	83		120	64
1-10-2006	290	83	51		82	46/51 incl*
1-10-2007	282	63	30		53	29/35 incl*

Jaar	Totaal	Gew. 0	Gew. 0,3	Gew. 1,2
1-8-2006*	4-jarigen	28	4	2
1-8-2006*	5-jarigen	31	6	3
1-8-2007*	6-jarigen	20	9	6

Per 2006 is de nieuwe gewichtenregeling van toepassing. De afkomst van de ouders van de leerlingen is niet meer bepalend voor de weging van een kind. Vanaf 2006 is het opleidingsniveau van de ouders van een kind bepalend voor de weging van een kind.

* incl.= inclusief de aanpassingen door de nieuwe regeling (zie ook tweede tabel)

De gemeentelijke prognose laat zien dat de school de komende jaren rond de 300 leerlingen zal blijven tellen. Door de teruggang in het aantal gewichtenleerlingen komt er minder geld voor formatie binnen. Hierdoor zouden er leerkrachten moeten afvloeien. Dit kan echter weer gecompenseerd worden doordat er leerkrachten met pensioen gaan, een andere baan nemen enz.

Leerlingen met een rugzakje (extra financiering):

Sommige leerlingen blijven in het basisonderwijs m.b.v. extra hulp of middelen vanuit andere instanties. Voorheen zouden deze leerlingen naar een ander type van onderwijs zijn gegaan. Op dit moment hebben wij geen leerlingen die hieraan voldoen. Wel worden er nu diagnoses gesteld bij verschillende leerlingen. Dit kan betekenen dat er leerlingen in de toekomst wel een rugzakje kunnen krijgen. De wettelijke regeling leerling-gebonden financiering (Wec) beschrijft onder meer de indicatiestelling, de toelaatbaarheid en de financiering van leerlingen met een handicap binnen het reguliere onderwijs. Deze leerling-gebonden financiering wordt ook de rugzak genoemd, omdat het geld gekoppeld is aan het kind. Deze regeling geeft ouders van een kind met een handicap de mogelijkheid om te bepalen waar extra zorg voor hun kind kan worden gerealiseerd: binnen het regulier onderwijs of binnen het speciaal onderwijs. Dit onderwijs is voor kinderen die als gevolg van een handicap of een chronische ziekte specifieke begeleiding nodig hebben. De scholen voor speciaal onderwijs zijn in de Wec verdeeld in vier clusters. Alle kinderen die geïndiceerd worden, krijgen een indicatie voor één van de vier clusters. Per regio is er per cluster een Regionaal Expertise Centrum (REC).

Indien ouders/verzorgers een kind met een handicap in aanmerking willen laten komen voor plaatsing op onze school, is een tijdige aanmelding en een zorgvuldige procedure van groot belang. Allereerst moet er gekeken worden of het kind in aanmerking komt voor een rugzak. Dit wordt indicatiestelling genoemd. Ouders melden hiervoor hun kind aan bij de Commissie voor Indicatiestelling. Een commissie van het REC bekijkt of het kind in aanmerking komt voor plaatsing op het speciaal onderwijs of met behulp van een rugzak op een school voor regulier onderwijs. Stichting Prokind-scholengroep is in principe toegankelijk voor leerlingen met een rugzak, indien de mogelijkheden op school voor een specifieke zorg aan het kind dit toelaten. Voor onze school betekent dit:

- Het kind valt binnen de leeftijdscategorie van het basisonderwijs.
- Het kind zou toegelaten worden tot het reguliere onderwijs wanneer de handicap buiten beschouwing zou worden gelaten.
- Het schoolgebouw is toegankelijk voor het desbetreffende kind of kan redelijkerwijs toegankelijk gemaakt worden.
- De interne voorzieningen zijn aangepast aan het kind of kunnen redelijkerwijs aangepast worden.
- Er bevinden zich niet meer dan 2 kinderen in een groep met één of andere vorm van een acceptatieplan. Dit omdat de beschikbare tijd en aandacht gelimiteerd is.
- De lichamelijke verzorging behoort niet tot de taak van de leerkracht. Iemand van een ander beroep moet hiervoor beschikbaar zijn.

Sociaal Emotionele ontwikkeling:

Bij de inschrijving van nieuwe leerlingen is waar te nemen dat er meer kinderen op school komen waarbij er in de gezinssituatie bijzondere omstandigheden zijn die ook invloed hebben op het kind. De verwijzingen van ouders naar schoolgericht maatschappelijk werk lopen op en de meldingen bij het Algemeen Meldpunt Kinder mishandeling nemen toe. De meldingen worden gedaan door de school van de kinderen of burens van gezinnen of ex-partners van ouders van de kinderen. De afgelopen twee schooljaren zijn er uit vier gezinnen, de kinderen per direct van school gehaald door de raad van kindbescherming. De gezinssituatie was levensbedreigend voor de kinderen.

Ondanks dat de gemeente de gang van drie jarige kinderen naar een peuterspeelzaal stimuleert zijn er nog steeds kinderen die bij inschrijving geen peuterspeelzaal hebben bezocht. De ouders van deze kinderen geven dan aan dat ze dit zelf niet konden/wilden of dat het kind thuis zichzelf wel kon vermaken.

Overzicht onderzoeken door externe deskundigen

Jaar	CED	Jeugdzorg	Elders
2003-2004	18	8	
2004-2005	10	0	
2005-2006	5	1	
2006-2007	6	3	2

Overzicht externe verwijzingen

Jaar	SBO	Elders
2003-2004		
2004-2005	3	2
2005-2006	6	3
2006-2007	3	1

Cito eindtoets groep 8:

De scores zijn gecorrigeerd voor het gemiddelde leerling gewicht. De uitslagen bevinden zich binnen de gestelde intervallen van de inspectie.

Uitslagen van de laatste jaren:

2008: 528

2007: 533

2006: 531

2005: 533

Autochtoon/allochtoon:

Er zijn weinig leerlingen die in het buitenland zijn geboren. Veel leerlingen hebben één of beide ouders die in het buitenland zijn geboren.

Zie overzicht : Aantallen en gewogen aantallen.

Ziekteverzuim personeel:

Uit analyse/gesprekken met de bovenschoolse directie is gebleken dat het ziekteverzuim op onze school hoger ligt t.o.v. het gemiddelde verzuim per persoon in Nederland. Het zijn dezelfde personen die zich vaker ziekmelden dan gemiddeld normaal is. Het betreft dan vaak kortstondig ziekteverzuim. Van een dag tot enkele dagen. (zie sociaal jaarverslag Arbo-dienst , contact via directie Prokind-scholengroep)

Kenmerken van ouders en omgeving :

Het Opleidingsniveau van de ouders waarvan de kinderen onze school bezoeken hebben gemiddeld een MBO-niveau.

De hoofdvestiging ligt aan de rand van de wijk Schiekamp en midden in de wijk Noord (Schiekamp + Hoogwerf). De nevenvestiging ligt in de wijk Hoogwerf en zit samen met een school voor Christelijk basisonderwijs in één gebouw.

De Jan Campert school is de enige openbare basisschool in de wijk. Samen met een Christelijke basisschool bieden wij het basisonderwijs aan in de wijk.

In de wijk Hoogwerf wordt nieuwbouw toegepast. Deze appartementen zijn in de duurdere prijsklasse. Dit gemeentebestuur is er op gericht om in Spijkenisse de hoger opgeleide mensen meer vertegenwoordigd te krijgen in het bewoners bestand. De woningen worden echter slecht verkocht en de kopers zijn vaak geen gezinnen. De

seniorenwoningen die er ook gebouwd zijn leveren ook geen gezinnen met kinderen op.

De wijk Noord heeft een gevarieerd woningbestand. Koopwoningen voor starters, goedkopere koopwoningen voor gezinnen, huurwoningen, flats, seniorenwoningen en weinig, duurere koopwoningen.

Naast de hoofdvestiging staat het Herman Gorterhof. Een gezondheidscentrum waarboven seniorenappartementen zijn gebouwd. In het gezondheidscentrum bevinden zich een apotheek, kraamhulp, huisartsen etc. Naast de school staat een Nederlands-Turks ontmoetingscentrum. Tegenover de school is een winkelcentrum. Naast de school is een groot gebouw met daarin het wijkcentrum Noord, Peuterspeelzaal, voor- en naschoolse opvang, tussen de middag opvang, en een dans en denksport centrum.

4. Huidige situatie (SWOT, OTP, Inspectierapport)

In het najaar van 2007 hebben we met het team een swot analyse gemaakt. Deze analyse geeft weer wat van de school de interne sterktes en zwaktes zijn en welke externe kansen en bedreigingen er zijn. Een bedreiging van buitenaf kun je soms pareren met een interne sterkte.

In oktober 2007 is er een ouder tevredenheids peiling geweest. Hieruit blijkt hoe de ouders denken over de school.

In juni 2006 is de inspectie geweest.

De verbeterpunten n.a.v. de verzamelde gegevens zijn verwerkt in de matrix van de doelstellingen tot aan 2011. (Hoofdstuk 6)

SWOT-analyse:

De uitslag van de SWOT is weergegeven in een top 3 per onderdeel. Opvallend dat bij de zwaktes de lijst lang en divers is. De top 3 bestaat uit items waarbij twee van de twintig teamleden hetzelfde hebben. Bij kansen, bedreigingen en sterkte worden de items door negen van de twintig aangegeven. Deze punten geven veel meer overeenkomsten weer.

Kansen :

- Ontwikkelings gericht onderwijs om ons onderwijs te verbeteren.
- Verschillende culturen in de wijk : de school is een afspiegeling hiervan.
- Veel partners om ons heen om bij ons onderwijs te betrekken.

Bedreigingen:

- Dalend aantal leerlingen.
- Zwakkere wijkpopulatie.
- Sloop/Bouw in de wijk.

Sterk:

- Openheid van de school voor verschillende culturen.
- Onderwijs vernieuwing. (Ontwikkelings gericht onderwijs)
- PR: gebouw, nieuwsbrief, website, naamsbekendheid.

Zwak:

- Doorgaande lijn op sommige onderdelen.
- Professionele communicatie in het team.
- Te weinig in schoolbelang/team werken

Ouder tevredenheids peiling:

Het rapportcijfer van de ouders voor de school is een 7.3. Landelijk ligt dit op 7.6.

Top 10 tevredenheid ouders

- 01 huidige schooltijden
- 02 Sfeer en inrichting schoolgebouw
- 03 uiterlijk van het gebouw
- 04 aandacht voor gymnastiek
- 05 sfeer in de klas
- 06 omgang leerkracht met de leerlingen
- 07 veiligheid op het schoolplein
- 08 vakbekwaamheid leerkracht
- 09 informatievoorziening over de school
- 10 inzet en motivatie van de leerkracht

Top 10 ontevredenheid ouders

- 01 veiligheid op weg naar school
- 02 hygiëne en netheid binnen de school
- 03 aandacht voor pestgedrag
- 04 speelmogelijkheden op het plein
- 05 begeleiding leerlingen met problemen
- 06 informatievoorziening over het kind
- 07 omgang van de kinderen onderling
- 08 aandacht voor normen en waarden
- 09 opvang bij afwezigheid van leerkracht
- 10 aandacht voor de sociale-emotionele ontwikkeling

Inspectierapport:

Het inspectierapport is van juni 2006.

De kwaliteit van het onderwijs voldoet aan de belangrijkste eisen. De opbrengsten zijn van voldoende niveau. Het merendeel van de indicatoren die op het onderwijsleerproces betrekking hebben, heeft de inspectie positief beoordeeld.

- **Kwaliteitszorg:**

De school beschikt over redelijk inzicht in de onderwijsbehoeften van de leerlingen, de opvatting van ouders, maar beseft dat het gezien de ontwikkeling van de school gewenst is de informatie in dit opzicht te actualiseren. Uit de verschillende documenten blijkt dat men planmatig werkt aan verbetering van het onderwijs.

- **Leerstofaanbod en tijd:**

Het leerstofaanbod op de school bevat de kerndoelen voor Nederlandse taal en rekenen en wiskunde in voldoende mate. De doorgaande lijn van groep 1/2 naar groep 3 verdient versterking, mede met het oog op de ontwikkeling rond de basisontwikkeling. De school beschikt over een methodisch leerstofaanbod ter bevordering van de ontwikkeling van sociale competenties bij leerlingen. Het aanbod gericht op bevordering van sociale integratie en burgerschap moet worden verzorgd. Leraren benutten de beschikbare tijd in de klassen efficiënt en effectief.

- **Pedagogisch handelen en schoolklimaat:**

Leraren gaan met respect om met hun leerlingen. Ouders zijn, zo blijkt uit een gesprek met enkele ouders, positief over het klimaat van de school en leerlingen gaan met plezier naar school. Er komen wel incidenten voor op school. De school moet dit systematisch registreren. De school voert actief beleid op het gebied van sociale veiligheid voor leerlingen en personeel.

- **Didactisch handelen:**

In hun didactisch handelen laten de leerkrachten inzet en professionaliteit zien. De vorderingen worden systematisch bijgehouden. Verbetering moet worden gezocht in het model van directe instructie. In de onderbouw is het werken aan zelfstandigheid duidelijk zichtbaar, maar in de bovenbouw nog maar beperkt.

- **Zorg en begeleiding:**

De school heeft een samenhangend systeem voor het volgen van de ontwikkeling/vorderingen van de leerlingen. De school signaleert bijzondere problemen tijdig. De handelingsplannen moeten doelgerichter worden geformuleerd. Er zijn betrouwbare gegevens nodig over de sociaal-emotionele ontwikkeling van

leerlingen. Dit voor de inrichting van de lessen als voor een goede zorg en begeleiding.

- **Opbrengsten:**

De gemiddelde scores op de eindtoets in 2006 en 2008 lagen wat onder het niveau dat verwacht mag worden. Wel vallen de scores binnen de marges van de gemiddelde standaardscores gecorrigeerd voor het gemiddeld leerling gewicht. In 2005 kwam de gemiddelde score iets hoger uit. De school moet vooral oog houden voor rekenen en wiskunde. Van de schoolverlaters was de afgelopen twee jaar 15% aangewezen op praktijkonderwijs of vmbo met leerwegondersteuning. Het aantal verwijzingen naar het speciaal basisonderwijs lag hoger dan de grens van 1%. Het aantal zittenblijvers is aan de hoge kant.

5. Onderwijskundig beleid.

Onze missie is:

Kinderen leren met elkaar en van elkaar.

Onze visie:

De missie wordt geconcretiseerd in een visie.

De uitdaging voor de schoolleiding is samen met het team een gedragen visie levend te houden. De personeelsleden dienen loyaal te zijn aan de vastgelegde visie.

In het schooljaar 2006/2007 is het team het hele jaar bezig geweest met het bepalen van onze visie. Er is gekeken naar wat het team belangrijk vindt voor de kinderen van onze school. Ouders hebben aangegeven dat een goede sfeer en het welbevinden van kinderen voorop staat.

We zijn met elkaar uitgekomen op ontwikkelingsgericht onderwijs (ogo). Deze manier van werken hebben we ingezet en gaan we uitbreiden om de doelen uit de visie te kunnen bereiken. De afgelopen jaren was het ogo al ingezet in de groepen 1/2, waar het inmiddels ook geïmplementeerd is. We trekken de komende vier jaar uit om te bepalen hoe en in hoeverre we het ogo willen/kunnen invoeren.

Vooraf de zelfstandige houding, het welbevinden en een nieuwsgierige houding willen we verder ontwikkelen bij de leerlingen.

In het schooljaar 2007-2008 wordt het team extern geschoold door een schoolbegeleider van NTO-effekt. Dit is dezelfde begeleider die ook het traject in de groepen 1/2 heeft begeleid.

Ook binnen de school zijn een aantal mensen die het traject intern kunnen begeleiden.

Onze visie is:

Wij willen bereiken dat kinderen zich breed ontwikkelen, d.w.z.:

Dat kinderen kunnen leren op hun eigen niveau.

Dat kinderen nieuwsgierig zijn.

Dat kinderen leergierig zijn.

Dat kinderen leren met elkaar en van elkaar.

Dat kinderen zelfstandig kunnen zijn.

Dat kinderen leren in een veilige sociale (school) omgeving.

Dat kinderen leren in een leerrijke (school) omgeving.

Dat kinderen leren in een betekenisvolle (school) omgeving

En hierdoor dus kunnen groeien als persoon.

Onderwijskundig concept :

Voor de komende jaren hebben wij gekozen voor het concept basisontwikkeling. Dit doen we vanuit de volgende ideeën.

- Het werken volgens basisontwikkeling is al geïmplementeerd in de groepen 1/2 en deze lijn willen we voortzetten in de groepen 3 t/m 8.
- De school moet een veilige omgeving zijn, waar kinderen zich optimaal kunnen ontplooiën d.w.z dat het doel in eerste instantie moet zijn in elke groep dat kinderen zelfvertrouwen moeten hebben, nieuwsgierig en emotioneel vrij moeten kunnen zijn .
- Kinderen moeten zich breed kunnen ontwikkelen, kennis en vaardigheden moeten in evenwicht zijn.
- Bij het onderwijsaanbod vragen de leerkrachten zich altijd af wat de bedoeling is van het aanbod en wat de betekenis is voor de kinderen.
- De zelfstandigheid van leerlingen wordt verder uitgebreid van groep 1 naar groep 8, er is veel aandacht voor een actieve leerhouding, probleemoplossend handelen en denken.
- Heel belangrijk binnen onze school is het samen spelen en samenwerken.
- Er wordt rekening gehouden met verschillen. Met het aanbod wordt, zo veel als mogelijk, aangesloten bij het niveau van het kind. (zone van de naaste ontwikkeling)
- Er wordt thematisch lesgegeven. Een leerrijke omgeving wordt gecreëerd rondom een onderwerp. Het onderwerp wordt bewust gekozen door de leerkracht. De invulling van het thema gebeurt met de inbreng van de kinderen.

Leerstofaanbod en Toetsinstrumenten:

Verbeterpunten in relatie tot het leerstofaanbod:

- Invoeren en implementeren van het ontwikkelingsvolgmodel in schooljaar 2007-2008 van Memelink. De leerkracht observeert de brede ontwikkeling van de kinderen. Ons vorige observatie -/ registratiemodel checkte alleen vaardigheden, wat dus niet past bij ontwikkelingsgericht werken.
 - Op dit moment worden leerlijnen/leerdoelen kleuters opgesteld specifiek voor onze school door de interne begeleiding
 - Invoeren van methode "Kinderen en hun sociale talenten" voor sociaal emotionele ontwikkeling voor de groepen 1 t/m 8. Deze methode is vooral aangeschaft gericht op preventie. We willen de kinderen leren hoe ze met elkaar om moeten gaan. Er is een doorgaande lijn van de groepen 1 t/m 8.
 - Gefaseerd invoeren van de Leesmethode Leeslijn. In het schooljaar 2006/2007 is de methode ingevoerd en geïmplementeerd in groep 3. In schooljaar 2007-2008 is groep 4 gestart met de methode. In 2008-2009 zullen de groepen 5 en 6 de methode gaan gebruiken en in 2009-2010 de groepen 7 en 8. De leesresultaten van groep 3 eind 2006-2007 waren beter dan de voorgaande jaren.
 - De methode Taalactief is verouderd en sluit minder goed aan bij onze schoolpopulatie. In het 2008 zullen we ons oriënteren op een nieuwe taalmethod, die dan waarschijnlijk in het schooljaar 2008-2009 ingevoerd zal worden.

Schema Vakken – Methodes – Toetsinstrumenten

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten
Totale ontwikkeling	Ontwikkelingsvolgmodel van Memelink Kinderdagboek; logboek en aanbod-planning (Horeb) (Beiden groepen 1 en 2) Taal: thematisch , rekening houdend met leerlijnen uit protocol dyslexie en leesproblemen en lijnen uit OVM. Rekenen: Thematisch, gebruik makend van bronnenboek Pluspunt, TAL lijnen en lijnen uit OVM.	Geen, modellen om leerlingen gericht te volgen. Twee keer per jaar invullen van checklist uit Protocol voor leerlingen groep 2. TAK toetsen voor leerlingen groep 1/2 , ter Leervoorwaardenonderzoek (Bosos) voor leerlingen waarbij we in kaart willen brengen in hoeverre de leervoorwaarden aanwezig zijn
Taal	Taalactief (taal groep 4 t/m 8) Woordspel (spelling groep 3 t/m 8)	CITO – Toets alle kinderen (groep 1,2,3) CITO – (spelling) (groep 3t/m 8) Methodegebonden toetsen (groep 3 t/m 8) CITO – entreetoets groep 7, CITO – eindtoets groep 8
Lezen	Leeslijn (groep 3 t/m 8) Zwaluw lezen (groep 5 t/m 7) Tekst verwerken	CITO – DMT AVI Protocol Leesproblemen – Dyslexie (groep 2 t/m 4) In groep 2 checklist . Cito leeswoordenschat (groep 5 t/m 7) Begrijpend lezen (groep 5 t/m 7; oude versie 2007-2008, vanaf 2008-2009 nieuwe versie) Methodegebonden toetsen Leeslijn/Tekst verwerken (groep 3 t/m 8)
Rekenen	Pluspunt groep ½, gebruik als bronnenboek Pluspunt groep 3 t/m 8	Cito – Rekenen (groep 3 t/m 7) Tempo Toets rekenen (groep 4 t/m 8) CITO eindtoets (groep 8) CITO entreetoets (groep 7)
Geschiedenis	Wijzer door de tijd	Methodegebonden toetsen (groep 5 t/m 8)
Biologie	Huisje boompje beestje Wijzer door de natuur	Methodegebonden toetsen; wijzer door de natuur(groep 5 t/m 8)
Aardrijkskunde	Hier en daar	Methodegebonden toetsen (groep 5 t/m 8)
Engels	Real english	Methodegebonden toetsen (groep 7 en 8)
Schrijven	Schrijven in de basisschool	Geen
Sociaal	Kinderen en hun sociale	Geen

emotionele ontwikkeling	talenten (groep 1 t/m 8)	Wel gericht volgen door twee keer per jaar invullen van sociaal emotionele kaart (Harry Janssens) voor alle leerlingen (groep 1 t/m 8)
-------------------------	--------------------------	--

Schema Overzicht m.b.t. methodevervangning

Vak	Oude methodes	07	08	09	10	11	12	13
Taal	Taal actief			X				
Lezen	Leeslijn	X						
Rekenen	Pluspunt				X			
Geschiedenis	Wijzer door de tijd					X		
Natuur	Wijzer door de natuur					X		
Aardrijkskunde	Hier en daar					X		
Engels	Let's do it						X	
Schrijven	Schrijven in de basisschool						X	
Begrijpend lezen	Tekstverwerken							X
Sociale vaardigheden	Kinderen en hun sociale talenten	X						

Onderwerpen die de komende vier jaar onze aandacht vragen:

- **Een veilig leerklimaat:**

Doel: De kinderen komen graag naar school en kunnen zich optimaal ontwikkelen.

Te meten door: invullen sociaal emotionele kaart en leerlingtevredenheidsspeiling

Duidelijke regels binnen de school

Respect en waardering voor elkaar

Leren hoe ga je om met elkaar.

Verder invoeren principes ontwikkelingsgericht werken (zie onderwijskundig concept)

- **Onderwijs:**

Doel: Optimaal benutten van de kansen voor ieder kind.

Te meten door: uitstroomgegevens, tussentijdse screening,

leerlingtevredenheidsspeiling

Duidelijke doorgaande lijn groep 1 t/m 8

Ontwikkelingsgericht werken verder uitbouwen vanaf groep 3 naar groep 8.

Inpassing van ICT optimaliseren

Invoeren methode sociaal emotionele ontwikkeling

Groepen 1 en 2 starten met ontwikkelingsvolgmodel.

Invoeren Leeslijn vanaf groep 4 t/m 8, borgen in groep 3.

- **Zelfstandigheid:**

Doel: Zelfstandige houding wordt uitgebouwd van groep 1 naar groep 8.

Te meten door: nog op te stellen doelen per bouw.

Doorgaande lijn zelfstandig werken van groep 1 t/m 8

Vooraf zelfstandige houding stimuleren

- **Team:**

Doel: Professionele leerkrachten die over vier jaar kunnen werken met en volgens basisontwikkeling

Te meten door: Persoonlijke ontwikkeling groei in een POP beschreven.

De lerende leraar

P.O.P.

Samenwerkend leren

Collegiale consultatie

Open houding, inzicht in en gebruikmakend van elkaars kwaliteiten.

- **Organisatie:**

Doel: Leerkrachten werken met het model van directe instructie.

Te meten door: Toepassen van verschillende instructie groepen per les.

Klassenmanagement (m.b.v. groepsdocument, Harry Janssens)

Managementteam (verbeteren van en meer inhoud geven aan overleg)

Kwaliteitszorg

- **Zorgverbreding:**

Doel: Zorg op maat voor alle leerlingen.

Te meten door: Volgen van de leerlingen, te verwachten en omschreven doelen per kind (bij zorgleerlingen), leerlingtevredenheidspeiling.

Verder uitbouwen van omgaan met het groepsdocument

Verfijning LVS

Handelingsplannen doelgerichter

Nagaan en beschrijven van de effecten van onze zorg

Verder professionaliseren interne begeleiders

Wat de leerkrachten nodig hebben om dit te bereiken:

Rol van de leerkracht staat centraal. De leerkracht bepaalt niet geheel op eigen initiatief het onderwijsaanbod, ook de leerlingen hebben een actieve rol.

Leerkrachten die dit jaar "nieuw" zijn in de groepen 1/2 worden geschoold via het concept basisontwikkeling; hier is veel aandacht voor de zone van de naaste ontwikkeling. De groepen 3 t/m 8, maken een start met het concept

basisontwikkeling, dit vooral om het volgende:

- De doorgaande lijn te waarborgen.
- Het moet voor de kinderen duidelijk zijn waarom ze iets leren (doelgericht en betekenisvol). Het geleerde zal zo minder snel vergeten worden.
- De bedoelingen van leerkrachten en de interesse van het kind moeten zoveel mogelijk in balans zijn.
- Kinderen verschillen in ontwikkelingsmogelijkheden, het ene kind heeft meer ondersteuning nodig dan het andere kind.
Het is een voorwaarde dat het zelfstandig werken goed loopt in de groep voordat ondersteuning plaats kan vinden.
- Interactie en communicatie zijn heel belangrijk voor de ontwikkeling en het leren van kinderen. Samenwerkend leren.

Taalbeleid:

Het laatste deel van het taalbeleidsplan is in 2007-2008 afgerond. Er wordt nu een nieuwe methode voor taal en spelling uitgezocht. Taal is de belangrijkste component van het ontwikkelings gericht onderwijs. Op dit onderdeel komt de nadruk te liggen in de middenbouw.

Sociaal-emotionele ontwikkeling:

We maken gebruik van de methode "Kinderen en hun sociale talenten". Met deze methode willen we kinderen een juiste, sociale houding laten ontwikkelen. Hierdoor willen wij onderlinge conflicten tussen kinderen voorkomen. We willen graag gewenst gedrag zien.

Actief Burgerschap:

Actief:

Leerlingen krijgen les met een ontwikkelings gerichte aanpak. (Ontwikkelings Gericht Onderwijs). Enkele kenmerken hiervan zijn samenwerken, initiatief nemen, verantwoording dragen. De leerlingen gebruiken deze kenmerken binnen de lessen en in schoolacties. Binnen de lessen betekent het zelf vormgeven aan een thema. Bij schoolacties is het zelf mee-organiseren van sportdagen, inzamelacties etc. Dit vraagt van leerlingen en leerkrachten planmatig te werken. Voorbereiden, doen, reflecteren, bijstellen zijn fases die horen bij een OGO-aanpak. Reflecteren is hierbij essentieel. Het is immers leren door doen.

Burgerschap:

In de verschillende lesmethoden komt dit onderdeel terug. Op school gebruiken we structureel en preventief de methode "Kinderen en hun sociale Talenten". (kerndoelen 34 en 37) Onze aardrijkskundemethode en geschiedenis methode vestigen met name in de bovenbouw ook hun aandacht op staatsinrichting, democratie en de Europese Unie. (kerndoelen 36 en 38). Het bevorderen van een goede verkeersdeelnemer wordt gedaan met verkeerslessen en met het behalen van een theoretisch en praktisch (fiets)verkeersexamen. (kerndoel 35). Het volgen van de School-TV uitzendingen van het Weekjournaal, het nabespreken en het invullen van het werkboekje dat erbij hoort voldoet aan alle kerndoelen.

In de nieuwsbrief voor de ouders en de kinderen van de school worden gebruikt en feesten van onze en andere culturen uitgelegd. In de vitrines worden tentoonstellingen gemaakt over andere landen en culturen. Met het kerstdiner worden hapjes uit de verschillende landen geserveerd.

De school en zijn leerlingen onderhouden contacten met andere (wijk)instellingen. Voorbeelden zijn bezoeken aan het gezondheidscentrum en de woningen voor bejaarden en senioren naast de school, lessen door de politie aan de leerlingen, activiteiten in het wijkcentrum, bezoeken aan het Nederlands en Turks ontmoetingscentrum door leerkrachten en ouders, bezoeken aan culturele instellingen, bezoeken aan het winkelcentrum van de wijk.

Hiermee willen we bij de kinderen respect bijbrengen voor en inzicht geven in de pluriforme samenleving en andere (geestelijke) stromingen.

6. Doelen (Matrix):

De doelen t/m 2011 voor onze school komen voort uit de analyse van het Inspectierapport, de SWOT-analyse en de Ouder Tevredenheids Peiling.

	DOEL:	HOE TE METEN: (evt. indicatoren)	PLANNING:	Data:	Kostenraming:	A
	ONDERWIJS INHOUDELIJK:					
1	Wij willen betere leesresultaten behalen. Het aantal scores van D en E bij technisch lezen willen we bij de screening met 10 tot 15 % verminderen.	We voeren onze leesmethode "Leeslijn" door tot in groep 8 We willen resultaatgericht werken t.a.v. de tussenopbrengsten. (zie doel 7) De screeningsresultaten verbeteren aantoonbaar.	Implementatie in groep 4, invoer groep 5 Implementatie groep 5, invoer groep 6 Implementatie groep 7 en 8, invoer groep 7 en 8 Evaluatie en evt. opnemen in nieuw schoolplan	2007-2008 2008-2009 2009-2010 2010-2011	Aanschaf heeft reeds plaatsgevonden. Nog aanvullende kosten: 2000 euro te verdelen over 2009 en 2010	
2	Wij willen dat de kinderen een zelfstandige en nieuwsgierige houding aannemen en dat kinderen zich welbevinden. (Dit zijn de basisvoorwaarden die een ontwikkelingsgerichte aanpak mogelijk maken)	We werken volgens ontwikkelingsgericht onderwijs. We voeren het Ontwikkelingsvolgmodel van Memelink in. We gaan onze doelen voor OGO per leerjaar beschrijven. We beschrijven de activiteiten van OGO per leerjaar. We geven thematisch onderwijs. We visualiseren de gekozen thema's in de groep. We doen excursies met de groepen.	Eerste vastlegging werkvormen: thematisch werken en samenwerken. Vastlegging thematisch werken, Start scholing verbetering leerkracht handelen, Vastlegging van hoe we ons schoolrendement bepalen t.o.v. OGO. Start scholing verbetering leerling handelen, thema planning maken. Themaplanning uitvoeren, leerkracht handelen vergroten. Evaluatie planning, leerling handelen vergroten. Evaluatie van de afgelopen 4 jaar, rendement vastleggen en presenteren. Nieuw schoolplan gedeelte vastleggen	2007-2008 najaar 2008 voorjaar 2009 najaar 2009 voorjaar 2010 najaar 2010 voorjaar 2011	Uit budget nascholing. Per bouw een budget van 600 euro voor leermiddelen en handvaardigheidmiddelen t.b.v. van OGO.	
3	Wij willen de sociale vaardigheden van de leerlingen vergroten.	We gebruiken onze methode "Kinderen en hun sociale talenten" preventief en structureel. We nemen tijd op in het rooster. We maken huisregels en hangen deze zichtbaar op in het gebouw. We registreren het welbevinden van onze leerlingen op de sociaal/emotionele kaarten.	Structureel in rooster opnemen. Bepalen en vastleggen huisregels/omgangsvormen Toepassen en in schoolgids opnemen. Evaluatie en bijstelling	2007-2008 2008-2009 2009-2010 2010-2011	De methode is reeds aangeschaft.	
4	Wij willen betere resultaten voor het vakgebied Rekenen behalen. Het aantal scores van D en E bij rekenen willen we bij de screening met 10 tot 15 % verminderen.	Nieuwe rekenmethode wordt in 2010 in gebruik genomen. Bij de evaluatie worden ook de tussentijdse screenings bekeken. Deze resultaten willen we 10 tot 15% verbeteren. We besteden extra tijd aan rekenen in de groepen 7 en 8.	Oriëntatie methoden Keuze methode Aanschaf methode Gebruik methode Evaluatie methode Extra tijd inroosteren voor de groepen 7 en 8.	2008-2009 najaar 2009 januari 2010 augustus 2010 september 2011 2008-2009 en 2009-2010	Opgenomen in de meerjarenbegroting.	
5	Wij willen betere resultaten voor het vakgebied Taal behalen. Het aantal scores van	Nieuwe taalmethode wordt in 2009 in gebruik genomen. Bij de evaluatie worden ook de resultaten van de	Oriëntatie methoden Keuze methode Aanschaf methode Scholing leerkrachten	2008 2008 november 2008 januari 2009	Opgenomen in de meerjarenbegroting.	

	DOEL:	HOE TE METEN: (evt. indicatoren)	PLANNING:	Data:	Kostenraming:	A
	D en E bij taal en spelling willen we bij de screening met 10 tot 15 % verminderen.	tussentijdse screeningen bekeken. De resultaten van spelling willen we met 10-15% verbeteren.	Gebruik methode Evaluatie methode	najaar 2009 najaar 2010		
6	Wij willen betere resultaten voor Wereld Oriëntatie behalen.	Nieuwe (geïntegreerde) methode wordt in 2011 in gebruik genomen. Bij de evaluatie worden ook de resultaten van de Cito-eindtoets bekeken. De resultaten van de cito-eindtoets willen we hoger hebben.	Oriëntatie methoden Keuze methode Aanschaf methode Gebruik methode Evaluatie methode	2009 2010 Voorjaar 2011 Najaar 2011	Opgenomen in de meerjarenbegroting.	
7	Wij willen resultaatgericht werken t.a.v. de tussenopbrengsten	Groeps (individuele) aanpak n.a.v. screening	Analyse op IB-niveau en bespreken met de leerkracht, dan totaal overzicht naar het team. Analyse door IB in relatie met: groep-leerkracht en leerkracht-groep. Dit wordt besproken met de leerkracht. Hieruit worden speerpunten voor de groep en ontwikkelpunten voor de leerkracht gehaald. Analyse en bespreken verbeteringen/rendementen. Resultaten van de speerpunten en ontwikkelpunten van de leerkracht worden besproken in het functioneringsgesprek. Idem Idem Idem en wordt besproken in het beoordelingsgesprek	2007-2008 2008-2009 2009-2010 2010-2011 2011-2012 2012-2013 2013		
8	Wij willen ons didactisch handelen verbeteren.	We gaan het model van directe instructie toepassen. De leerlingen in de bovenbouw moeten meer zelfstandig kunnen gaan werken d.m.v. dagtaken, weektaken en klaartaken.	Oriëntatie op directe instructie. Toepassen van directe instructie. Toepassen dag- en weektaken.	2008 2009 2009	Budget nascholing.	
9	Wij willen leerlingen met hoge leerresultaten aansluitend onderwijs geven.	Handelingsplannen voor leerlingen met een bijzonder hoge score	n.a.v. de screening jun'08 inventarisatie en plannen maken. Start plannen Bijstellen, evalueren Start nieuwe definitieve plannen Bespreken n.a.v. herfstscreening, bijstelling Etc.	November 2008 September 2008 Maart 2009 September 2009 November 2009		
10	Wij willen de wijk betrekken bij ons lesgeven	Samenwerking met instellingen en bedrijven uit de buurt bij excursies en gastlessen	Bespreken in het team. Onderzoeken welke partners, wanneer nodig. Toepassen partners. Evalueren.	2007-2008 2008-2009 2009-2010 2010-2011		
	ORGANISATIE EN PERSONELE ZAKEN:					
11	Wij willen ons (ziekte)verzuim verlagen.	Gesprekken voeren in het team en individueel.	Bespreken in het team. Individuele gesprekken na cijfers 4 ^e kwartaal	Mei 2008 2008		

	DOEL:	HOE TE METEN: (evt. indicatoren)	PLANNING:	Data:	Kostenraming:	A
			Toepassen ziekteverzuimgesprekken.	v/a augustus 2008		
12	Wij willen met een gesprekkencyclus werken	Functioneringsgesprekken en beoordelingsgesprekken plannen.	Functioneringsgesprekken Beoordelingsgesprekken Functioneringsgesprekken Functioneringsgesprekken Beoordelingsgesprekken	2007-2008 2008-2009 2009-2010 2010-2011 2011-2012 2012-2013		
13	Wij willen voor senioren beleid gaan maken	Schoolbeleid opstellen voor het werk van senioren 55+	Inventariseren Verwerken Invoeren evalueren	November 2008 Januari 2009 Augustus 2009 Mei 2010		
14	Wij willen de wet BIO verder toepassen.	Bekwaamheidsdossier maken. Pop invoeren. Deskundigheidsbevordering stimuleren en toepassen in de school	Bespreken in het team Aanleveren bio-map Invoeren Evalueren	Mei 2008 Juni 2008 September 2008 September 2009		
15	Wij willen een veilige werkomgeving hebben	Bedrijf Hulp Verleners maken een preventief veiligheidsplan.	Ontruimingsplan actualiseren. Ontruimingsplan uitvoeren Licht maken bij de hoofdingangen. Veiligheidsregels over afsluiten toegangen ,opstellen en uitvoeren.	Voor zomervakantie 2008 Voor zomervakantie 2008, hierna halfjaarlijks oktober/april herhalen. Voor november 2008 2008-2009	Budget klein onderhoud. Budget klein onderhoud	
16	Wij willen een goede managementstructuur	De inrichting van de directie, de bouwen en de interne begeleiding beschrijven en vastleggen voor 2 jaar.	Omschrijving maken van de gewenste situatie. Opzet uitvoeren. Evalueren en bijstellen.	Voor zomer vakantie 2008 Najaar 2008 starten. Najaar 2009 en voor zomervakantie 2010.	Budget nascholing.	
17	Wij willen een nette werkomgeving	Opruimen , schoonhouden van de school en de omgeving door leerkrachten en leerlingen en ouders.	Opstellen regels netheid en toepassen. Evalueren regels.	Najaar 2008 Voorjaar 2009	Budget klein onderhoud en huishoudelijk materiaal.	
18	Wij willen gescheiden onderbouw- en bovenbouw vestigingen	Groepen 1 t/m 4 en de groepen 5 t/m 8 op een vestiging	Onderzoeken mogelijkheden. Evt. Toepassen . Bijstellen.	Voor zomervakantie 2008. Vanaf 2008-2009 Voor zomervakantie 2009	Budget klein onderhoud.	
19	Wij willen een professionele houding na gaan streven	Kenmerken: Erkende ongelijkheid. Professionele hiërarchie. Kwaliteit van een ieder is doorslaggevend. Werken met beslissers. Denken in mogelijkheden. Verandering starten met	Toepassen in het termijn t/m 2011	Elk jaar.	Budget nascholing.	

	DOEL:	HOE TE METEN: (evt. indicatoren)	PLANNING:	Data:	Kostenraming:	A
		een ontwerp. Professionele ontmoetingen. Eerst ervaren, dan vastleggen. Een papieren document is een resultaat.				
	FINANCIËLE ZAKEN:					
20	Begroting :	Voor het nieuwe jaar, afgestemd op onderwijsbehoeften, toestemming MR, team, bestuur. Meerjaren planning investeringen	Begroting 2009 maken met het managementteam. Bijstellen meerjarenbegroting. Evalueren in het najaar. Per kwartaal financieel overzicht verstrekken voor het team/mr.	Nov/dec 2008 Elk jaar. Elk kwartaal, vanaf sept 2008		
21	Sponsoring/jubileum 50 jaar	Sponsorloop houden elk jaar. Feestweek.	Sponsorloop Viering jubileum Plannen maken feestweek	Juni 2008 Juni 2009 Juni 2010 Augustus 2010 Schooljaar 2008-2009	Jaarlijks budget benutten. Inkomsten sponsorloop gebruiken voor feestweek.	
22	Wij willen een inzichtelijk financieel overzicht	Administratieprogramma in gebruik nemen en uitdraai maken per kwartaal van de financiële situatie.	Werken met het administratieprogramma om inzicht te houden in de actuele financiën. Elk kwartaal een uitdraai voor het team/mr.	Vanaf 2007-2008 vanaf september 2008	Kosten bovenschools.	

23	Wij willen onze energiekosten verminderen	Eigen handelen is hierin belangrijk. Lichten uit waar mogelijk. Deuren sluiten om weglekken van warmte te voorkomen. Computers uit wanneer ze niet gebruikt worden.	Energieplan Prokind. Energiebelang bespreken in team. Eigen handelen verbeteren. Evaluatie.	2008 2008 start voor zomervakantie 2008. Januari 2009	Budget klein onderhoud.
24	Wij willen de financiële verantwoording delen	Verdelen per gebied/verantwoording/zelfbeheer. De vrijheid van besteding wordt binnen kaders gedaan.	Start per bouw en voor cultuur educatie en voor interne begeleiding. Evaluatie. Eventuele uitbreiding.	2008 oktober 2008 2009	Budget per bouw Budget cultuur educatie.
GEBOUWEN EN ONDERHOUD:					
25	Wij willen dat beide vestigingen er verzorgd uitzien	Klein onderhoud direct laten doen. Tijdig repareren/opknappen door de gemeente stimuleren door te veel contact te houden.	Start opknappen binnenzijde Geraniumstraat Schouwing met de gemeente, planning maken	September 2008 2008	Budget onderhoud
COMMUNICATIE EN PR:					
26	Wij willen dat ouders meer betrokken worden bij de school	Kijkmiddag organiseren op school n.a.v. een thema. De ouderraad bij activiteiten betrekken en zelf activiteiten laten ontplooiën. De medezeggenschapsraad actief houden. Een maal per jaar een open dag.	Bespreken in het team. Open dag Start kijkmiddagen	Maart 2008 September 2008 Schooljaar 2008-2009	
27	Wij willen een nette, schone school worden	Ouders inzetten bij de schoonmaak van toiletten. Vakantieschoonmaak ,periodieke schoonmaak	Overleg met schoonmaakbedrijf over de zomerschoonmaak. Ouders inzetten schoonmaak kleutertoiletten. Periodieke schoonmaak door ouders.	Voor zomervakantie 2008 2008-2009 2009-2010	Bovenschools budget en budget huishoudelijk materiaal.
28	Wij willen een veilige school zijn	Registratie ongevallen in het logboek. Nieuwe veiligheidsanalyse maken van de schoolgebouwen en omgeving. BHV-ers volgen jaarlijks hun cursus BHV.	Veiligheid op school: analyse. Registratie ongevallen. BHV-cursus.	2008 Start schooljaar 2008-2009 Elk schooljaar in januari-febr.	Budget nascholing.
29	Wij willen een verkeersveilige schoolomgeving	Verkeersveiligheid rond beide vestigingen verbeteren in samenwerking met de gemeente.	Analyse maken	2009	
ICT EN KUNST/CULTUUR EDUCATIE:					
30	Wij willen computergebruik stimuleren op school	Digitale schoolborden, computervaardigheden leerkrachten en leerlingen, zie bijlage	Zie ICT-plan.	2007-2011	Budget ICT
31	Wij willen kunst/cultuureducatie een plek geven in de school.	Aanstelling coördinator is reeds gebeurd. Aandacht in lessen voor kunst/cultuur en integreren in thema's, zie bijlage	Zie kunst en cultuur- plan.	2007-2011	Budget cultuur educatie.

7. Opbrengsten

Een gemiddelde leerling doorloopt de basisschool in acht jaar. Gedurende de schoolloopbaan ontwikkelen leerlingen zich naar hun mogelijkheden. De tussenopbrengsten en de eindopbrengsten worden geanalyseerd en beoordeeld. De resultaten worden gehaald uit het leerlingvolgsysteem, observaties, halfjaarlijkse

screening, cito-toetsen, sociaal-emotioneel volgsysteem. De eindopbrengsten liggen binnen de gestelde kaders van de inspectie en zijn met voldoende beoordeeld. In het vervolgonderwijs doen de kinderen het gemiddeld naar verwachting. De verwachting is gebaseerd op de Cito-eindtoets, het Drempelonderzoek en het schooladvies. Vanuit het voortgezet onderwijs krijgen wij rapportages van behaalde rapportcijfers en worden leerlingen welke naar het openbaar voortgezet onderwijs zijn gegaan besproken op contactmiddagen tussen deze scholen en het openbaar primair onderwijs.

Cito-eindtoets (percentielscores)

Jaar	Taal	Rekenen	informatie	Totaal	Schoolgroep
2005	37	17	69	34	4
2006	19	12	31	17	4
2007	32	34	42	33	5
2008	2	3	2	1	5

Cito-eindtoets(standaardscores gecorrigeerd voor GLG)

Jaar	Schoolgroep	Eindscore	Aantal leerlingen	Meegedaan	
2005	4	533,1	36	36	
2006	4	531,8	29	29	
2007	5	533,6	24	25	
2008	5	528,6	35	35	

8. Personeelsbeleid

Prokind-scholengroep heeft een strategisch beleidsplan waarin een hoofdstuk personeel is. Het bestuursformatieplan is een onderdeel van de totale begroting van Prokind-scholengroep. Hierin staat verantwoord waaraan de gelden voor personeel worden uitgegeven.

Leiding op schoolniveau:

De directeur werkt met de adjunct-directeur aan de schoolontwikkeling (lange termijn) en de dagelijkse gang van zaken (korte termijn).

Zij werken samen met de bouwcoördinatoren in de school. De bouwcoördinatoren adviseren en voeren gedelegeerde taken uit in een bouw. Wij hebben een onderbouw(groepen 1/2), middenbouw(groepen 3, 4, 5) en bovenbouw(groepen 6, 7, 8). Wanneer de directie afwezig is zijn zij het eerste aanspreekpunt op school. Het bevoegd gezag onderschrijft het landelijke beleid om te streven naar een vergroting van het aantal vrouwen in de schoolleiding. Vrouwen worden gestimuleerd om scholing te volgen in deze richting, zodat er in de toekomst sprake zou kunnen zijn van afspiegeling van het aantal vrouwen dat werkzaam is in het onderwijs en het aantal vrouwen in de schoolleiding.

Professionalisering:

De prioriteit ligt bij de invoering van Ontwikkelings Gericht Onderwijs en bij de begeleiding van de implementatie van nieuwe lesmethoden. Regelmatig moet het functioneren van de leerkracht geëvalueerd worden om te kunnen vaststellen welke na- en bijscholing gewenst is. Via functioneringsgesprekken, die jaarlijks worden gehouden, wordt dit geëvalueerd. Leerkrachten kunnen hun wensen ten aanzien van scholing op een bepaald gebied kenbaar maken en worden hier afspraken over gemaakt. Scholing op een bepaald gebied kan ook noodzakelijk zijn voor een goede taakuitvoering. Deze scholing kan dan ook worden opgelegd.

De formatie op school:

De formatie (aantal leerkrachten) wordt bepaald door het aantal leerlingen en de zwaarte van de leerlingen (gewicht leerlingen) op de teldatum van het afgelopen schooljaar. Op basis hiervan wordt de personeelsinzet bepaald. Hierin onderscheiden we de volgende functies en taken:

Groepsleerkracht, vakleerkracht, directie, intern begeleider, ICT-coördinator, Kunst en cultuur coördinator.

Taakbeleid:

Het bestuur heeft het taakbeleid (normjaartaak) vastgesteld. Dit taakbeleid wordt vertaald naar de school. Voor het begin van het nieuwe schooljaar worden alle taken verdeeld. De taken worden aan het einde van het schooljaar worden geëvalueerd en indien nodig worden bijgesteld.

Stagiaires:

Op school geven wij de gelegenheid aan stagiaires om ervaring op te doen in het onderwijs. Vanuit de Pabo (lerarenopleiding), komen stagiaires om te leren lesgeven. Ook vanuit andere scholen, denk aan MBO-opleidingen en voortgezetonderwijsinstellingen komen stagiaires. Zij leren ondersteunende taken in het onderwijs uit te voeren of komen een weekje kijken of het onderwijs iets voor hen is.

Wet BIO:

De wet BIO geeft aan dat een leerkracht aan bekwaamheidseisen moet voldoen. Dit wordt weergegeven in een bekwaamheidsdossier. Deze dossiers worden de komende jaren samengesteld en bijgehouden en besproken in de functioneringsgesprekken en beoordelingsgesprekken. Hiermee kan een ieder aantonen wat er aan ontwikkeling van de bekwaamheid is gedaan.

Het bekwaamheidsdossier is een instrument in het kader van een stimulerend personeelsbeleid in het onderwijs. Het doel is het waarborgen van de kwaliteit van het onderwijspersoneel en dus het onderwijs.

In het bekwaamheidsdossier bevinden zich in ieder geval: gespreksverslagen van het functioneringsgesprek, persoonlijk ontwikkelings plan, diploma's, quickscan van de competenties.

Functionerings- en beoordelingsgesprekken:

Om de vier jaar zal er een beoordelingsgesprek plaatsvinden tussen de schooldirecteur en de leerkracht. Ook de directeur heeft een beoordelingsgesprek met de algemeen directeur van Prokind-scholengroep.

2007-2008 functioneringsgesprek

2008-2009 beoordelingsgesprek

2009-2010 functioneringsgesprek

2010-2011 functioneringsgesprek

2011-2012 functioneringsgesprek

2012-2013 beoordelingsgesprek

Onderdelen van het gesprek zijn: algemene werkomstandigheden, bekwaamheidsdossier, competenties van de leerkracht gekoppeld aan de eisen beschreven in het SBL, persoonlijk ontwikkelings plan.

9 Organisatie en beleid

Verdeling van de groepen:

De onderbouw bestaat uit 4 heterogene groepen 1/2 .

De middenbouw bestaat uit twee groepen 3, twee groepen 4, één groep 5, één groep 5/6.

De bovenbouw bestaat uit één groep 6, twee groepen 7, twee groepen 8.

De groepen zijn verdeeld over twee vestigingen.

Sociale veiligheid:

Vanuit de visie van ontwikkelingsgericht onderwijs is sociaal-emotioneel vrij zijn één van de drie basisvoorwaarden om goed te kunnen leren. Een kind, ouder en personeelslid moet zich veilig voelen op school. Er worden huisregels opgesteld voor een ieder op school. Voor de kinderen stellen we gedragsregels op. Om de kinderen te leren hoe ze zich sociaal kunnen gedragen gebruiken we op school de methode "Kinderen en hun sociale talenten". Hiermee willen we preventief werken tegen sociaal onwenselijk gedrag.

Arbo :

De arbeidsomstandigheden op school dienen zo optimaal mogelijk te zijn. Veiligheid, gezondheid en welzijn van personeel moeten worden bevorderd. Hiervoor zijn maatregelen en activiteiten opgezet die zijn opgenomen in het strategisch beleidsplan van de stichting Prokind-scholengroep. Door gerichte acties, zoals verzuimgesprekken op school, coaching vanuit een coachingsbureau, (preventieve)gesprekken met de Arbo-arts en psycholoog wordt uitval van personeel tegengegaan. In de map ziekteverzuimbeleid worden gegevens bewaard over ziekteverzuim, reïntegratie, maandelijkse overzichten.

Interne communicatie :

Er zijn teamvergaderingen, kernvergaderingen, bouwvergaderingen en studievergaderingen. De teamvergaderingen zijn voor het gehele team. De kernvergaderingen zijn voor de directie, de interne begeleiding en de bouwcoördinatoren. De bouwvergaderingen zijn voor de leerkrachten per bouw. (Onder-, midden- en bovenbouw) De directie is aanwezig bij ouderraadvergaderingen en op uitnodiging bij medezeggenschapsvergaderingen. Er gaan ook berichten via de e-mail naar personeelsleden, ouderraad etc. Via de website www.jancampert.nl gaat veel informatie naar ouders toe. Elke vrijdag gaat de nieuwsbrief van de school met de kinderen mee naar huis. Hierin staan berichten voor de ouders en kinderen voor de komende week en een agenda van activiteiten voor de geldende en komende maand.

Externe instanties :

Bij het onderwijs zijn zowel de kinderen, de ouders/verzorgers, het team, de directie, de bovenscholse directie, het bestuur, de gemeente als (G)MR betrokken. In sommige gevallen zijn er nog meer instanties betrokken. Te denken valt aan:

- Andere scholen uit het primair onderwijs
- Scholen uit het voortgezet onderwijs
- Peuterspeelzalen

- Kinderdagverblijven
- Scholings- en begeleidingsinstellingen
- Sportteam gemeente Spijkenisse
- Wijkagent
- Schoolgericht maatschappelijk werk
- Jeugdzorg
- Logopedie
- Leerplicht
- Begeleidingsdiensten voor de school

Ouders:

Via de schoolgids, wekelijkse bulletins, informatieavonden en ouderraadvergaderingen proberen we de ouders optimaal bij het onderwijs te betrekken. Diverse ouders waar onder de ouderraad zijn actief bij allerlei activiteiten die vanuit de school worden georganiseerd. De ouderraad werkt volgens een huishoudelijk reglement.

Binnen de medezeggenschapsraad zijn de ouders en het personeel evenredig vertegenwoordigd. De school is aangesloten bij de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad onder het bestuur. De Medezeggenschapsraad werkt volgens de reglementen van de MR.

Buitenschoolse opvang:

Prokind-scholengroep heeft een contract met Stichting Kinderopvang Spijkenisse. Het betreft dan voor- en naschoolse opvang. De tussen de middag opvang wordt ook gedaan bij de SKS. Zie website Prokind-scholengroep: www.prokindscholengroep.nl

10 Financieel beleid

De bekostiging van het Primair Onderwijs kent drie hoofdonderdelen.

- **Personele kosten:**

De stichting Prokind-scholengroep ontvangt vanuit het ministerie een bedrag voor personele kosten waaruit alles gefinancierd moet worden. (netto-salaris, loonheffing, vakantiegeld etc.) Zij betalen als werkgever het salaris uit aan de werknemers van Prokind-scholengroep. Dit wordt bovenschools geregeld.

- **Materiele kosten:**

De leerlingafhankelijke middelen voor materiele instandhouding krijgen de scholen van de stichting Prokind-scholengroep. Zij krijgen dit geld ook vanuit het ministerie van onderwijs. De school krijgt dit in voor ongeveer 95 % in zelfbeheer. De overige 5% wordt bovenschools ingezet. De scholen maken zelf een begroting voor dit geld. Het geld wordt gebruikt voor onderhoud, lesmaterialen, medezeggenschapsraad, culturele vorming, telefoon, nascholing, etc.

- **Geoormerkte kosten:**

Dit zijn subsidies welke aan specifieke doelen zijn bestemd.

Begrotingen:

De jaarbegroting en meerjarenbegroting worden besproken met de financieel controller van Prokind-scholengroep, dhr. M.P.Tap. Deze begrotingen worden besproken met het team en de medezeggenschapsraad.

Schoolfonds en schoolreisgeld:

De ouderraad beheert het schoolfonds en het schoolreisgeld. De penningmeester van de ouderraad maakt een financieel jaarverslag in bespreekt dit in de ouderraad, medezeggenschapsraad en met de directie van de school. Het ligt ter inzage op school.

Sponsoring:

Een sponsor kan geld of middelen geven aan de school. Dit mag en gebeurt soms mits de sponsor geen zeggenschap heeft over het onderwijs op de school.

Voorbeelden hiervan zijn: het leveren van snoep bij een wandelvierdaagse of een kleine financiële bijdrage van een bedrijf aan de ouderraad t.b.v. de kinderen op school.

11 Kwaliteitsbeleid

Onze school onderscheidt kwaliteit en kwaliteitszorg. We streven kwaliteit na en we zorgen ervoor dat de kwaliteit op peil blijft: we beoordelen de afspraken systematisch en cyclisch en op basis van de bevindingen verbeteren of borgen we onze kwaliteit. Van belang is ook, dat onze kwaliteitszorg gekoppeld is aan het integraal personeelsbeleid. We streven ernaar, dat onze medewerkers competenties ontwikkelen die gerelateerd zijn aan de beleidsterreinen die we belangrijk vinden. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze personeelsleden parallel verloopt. Onze afspraken m.b.t. kwaliteitszorg zijn:

- We hebben inzicht in de kenmerken van onze leerlingenpopulatie.
- We beschikken over afspraken/doelen bij de diverse beleidsterreinen
- We beschikken over een evaluatieplan waardoor geborgd is, dat de verschillende afspraken minstens 1x per vier jaar beoordeeld worden
- We laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leerkrachten
- We werken planmatig aan verbeteringen (vanuit schoolplan, jaarplan en jaar verslag)
- We evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn
- We borgen onze kwaliteit (borgpunten op papier)
- We rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, GMR, MR, ouders)
- We waarborgen de sociale veiligheid van personeel en leerlingen.

Voor kwaliteitszorg gebruiken wij het INK-model. Hierin wordt beschreven waar we aan werken bij de verschillende beleidsterreinen.

Evaluatieschema:

Onze beleidsterreinen (kwaliteitszorg)	2007-2008	2008-2009	2009-2010	2010-2011
Kwaliteitszorg	x	x	x	x
Leerstofaanbod & toetsinstrumenten			x	
Sociaal emotionele ontwikkeling	x	x		
Leertijd				x
Pedagogisch klimaat			x	
Didactisch klimaat	x	x	x	x
Schoolklimaat			x	
Zorg en begeleiding		x		
Opbrengsten		x	x	x

Professionalisering (Integraal personeelsbeleid)		x		
Interne communicatie		x		
Externe communicatie			x	
Contacten met ouders	x			x
ICT	x			x
Kunst en cultuur	x		x	
Actief Burgerschap	x		x	

12 Instemming

Met dit schoolplan van de Jan Campert school, brinnummer 13ZS, Slauerhoffstraat 2, 3223 RE, Spijkenisse stemmen de medezeggenschapsraad en het bevoegd gezag in:

Verklaring:

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het schoolplan van deze school en verklaart het bevoegd gezag het schoolplan te hebben vastgesteld.

Het schoolplan is geldend van het schooljaar 2007-2008 t/m het schooljaar 2010-2011.

	Namens de MR	Namens het bevoegd gezag
Plaats		
Datum		
Handtekening		
Naam		
Functie		

Bijlagen:

Herziene kerndoelen basisonderwijs
 Strategisch beleidsplan 2007-2011
 ICT plan
 Zorg plan
 Kunst en Cultuur